

**Kokousaika** 5.9.2023 16:00

### **Kokouksen tiedot ja osallistujat**

**Kokousaika**

5.9.2023 16:00 – 18:18

**Kokouspaikka**

Medisiina D, Lauren 1 –sali, Kiinamyllynkatu 10, 20520 Turku

**Osallistujat**

26 vammaisneuvoston jäsentä

**Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus**

Pirjo Rinne, puheenjohtaja

Johanna-Maria Toivonen, sihteeri

**Pöytäkirjan tarkastus**

Riitta Nissilä

Janina Kaita

**Allekirjoitukset**

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti.

**Pöytäkirja nähtävänä**

Vammaisneuvoston pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Varsinasi-Suomen hyvinvointialueen verkkosivuilla [Vaikuttamistoimielimet | Varha](#)

## Osallistujat

### Varsinaiset jäsenet

Pirjo Rinne, pj	
Marjatta Hyttinen, vpj	
<del>Mirva Ahala (Vehmaa)</del>	paikalla Satu Topi (Vehmaa)
Katri Alajärvi (Rusko)	
Christian Andersson (Parainen)	
Mia Blomqvist	
Minna Blomroos (Kustavi)	
<del>Helena Eskonmaa (Raisio)</del>	paikalla Jussi Syrjälä (Raisio)
Maarit Halme (Somero)	
<del>Johanna Hiltunen (Nousiainen)</del>	varajäsen ei paikalla
Hannu Hurme	
<del>Petri Hörkkö (Aura)</del>	varajäsen ei paikalla
Timo Jytilä (Pöytyä)	
Janina Kaita (Kemiö)	
Kalevi Kallonen	
<del>Inkeri Kauppila-Numminen (Taivassalo)</del>	varajäsen ei paikalla
<del>Sanna Koivusalo (Masku)</del>	varajäsen ei paikalla
Kimmo Kylämäki (Marttila)	
Taisto Lehti (Koski TL)	
Marja Lehtinen (Uusikaupunki)	
<del>Anne Lintumaa (Oripää)</del>	varajäsen ei paikalla
Nina Merikanto (Lieto)	
Marja Mäenpää (Paimio)	
Selinä Nera (Turku)	
Riitta Nissilä (Kaarina)	
<del>Hikka Piipola (Mynämäki)</del>	varajäsen ei paikalla
Pertti Pokki (Laitila)	
Mika Ratilainen (Naantali)	
<del>Kirsti Rämö (Salo)</del>	paikalla Päivi Vigg (Salo)
Oili Saarikko (Loimaa)	
<del>Juha Saarnio (Pyhäranta)</del>	paikalla Pirkko Uusi-Oukari (Pyhäranta)
Raila Simelius (Sauvo)	

### Muut osallistujat

hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaja Anneli Pahta, Varha (asia 4)  
hyvinvointikoordinaattori Paula Sundqvist, Varha (asia 5)  
viestintäjohtaja Maria Roos ja asiakkuusjohtaja Pasi Oksanen, Varha (asia 6)  
Johanna-Maria Toivonen, esittelijänä ja sihteerinä

## **1. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Selostus**

Kutsu vammaisneuvoston kokoukseen on hallintosäännön 161 §:n mukaan annettava vähintään kaksi päivää ennen kokousta, mikäli mahdollista. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty 28.8.2023.

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vammaisneuvoston toimintasäännön 3 §:n mukaan vammaisneuvosto on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä.

Hallintosäännön 169 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

### **Päätösesitys**

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Päätös**

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## 2. Pöytäkirjantarkastajien valinta

### Selostus

Hallintosäännön 181 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Tarkoituksena on, että kussakin kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa vuorojärjestyksessä. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan kokouksen jälkeen sähköisessä järjestelmässä ja pöytäkirja asetetaan tämän jälkeen julkisesti nähtäville hyvinvointialueen verkkosivuilla [Vaikuttamistoimielimet | Varha](#) pöytäkirjan tarkastusta seuraavana arkipäivänä.

### Päätösesitys

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Riitta Nissilä ja Janina Kaita. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

### Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Riitta Nissilä ja Janina Kaita. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

### **3. Työjärjestyksen hyväksyminen**

#### **Päättöesitys**

Vammaisneuvosto hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

#### **Päätös**

Vammaisneuvosto hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.

#### **4. Varhan osallisuussuunnitelma**

##### **Valmistelija ja lisätietojen antaja**

Kehittämisasiantuntija Johanna-Maria Toivonen

##### **Selostus**

Varhan aluehallituksen tehtävänä on päättää suunnitelmasta, joka koskee hyvinvointialueen asukkaiden ja palvelujen käyttäjien osallistumisen ja vaikuttamisen mahdollisuuksia. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tulosryhmässä on valmisteltu osallisuussuunnitelmaa, joka sisältää osallisuuden tavoitteet, keinot ja kehittämiskohteet.

Vammaisneuvoston jäseniltä pyydetään huomioita ja kommentteja osallisuussuunnitelman toimenpiteiksi ja kehittämiskohteiksi. Huomiot ja kommentit pyydetään lähettämään esittelijälle sähköpostilla [johanna-maria.toivonen@varha.fi](mailto:johanna-maria.toivonen@varha.fi) 14.9.2023 mennessä. Esittelijä kokoaa huomiot ja kommentit ja raportoi ne osallisuustyöryhmälle.

Jotta vammaisneuvosto saa kattavan kuvan osallisuussuunnitelmasta ja voi kommentoida sen sisältöä, kokoukseen on pyydetty hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaja Anneli Pahta esittelemään valmisteilla olevaa osallisuussuunnitelmaa.

##### **Päätösesitys**

Vammaisneuvosto saa tiedoksi Varhan osallisuussuunnitelman ja päättää antaa siitä kommenttinsa sekä antaa kommentit jatkovalmistelussa hyödynnettäväksi.

##### **Päätös**

Vammaisneuvosto sai tiedoksi Varhan osallisuussuunnitelman ja päätti antaa siitä kommenttinsa sekä antaa kommentit jatkovalmistelussa hyödynnettäväksi.

##### **Liitteet**

Liite 1. Luonnos osallisuussuunnitelmasta

## **5. Alueellinen hyvinvointisuunnitelma 2023 - 2025**

### **Valmistelija ja lisätietojen antaja**

Kehittämisasiantuntija Johanna-Maria Toivonen

### **Selostus**

Alueellista hyvinvointisuunnitelmaa on valmisteltu yhteistyössä Varhan, alueen kuntien ja muiden toimijoiden kanssa. Suunnitelman avulla johdetaan, ohjataan ja kehitetään varsinaissuomalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tehtävää työtä sekä varmistetaan toiminnan suunnitelmallisuus, tavoitteellisuus ja pitkäjänteisyys sekä yhteistyö eri toimijoiden välillä. Hyvinvointisuunnitelma tehdään valtuustokausittain ja sen lähtökohtana ovat Varhan strategia sekä tilasto- ja tutkimustietoon perustuva analyysi varsinaissuomalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä sekä arjen turvallisuudesta.

Vammaisneuvoston jäseniltä pyydetään lausunto valmisteilla olevasta alueellisesta hyvinvointisuunnitelmasta.

Lausunnon antaminen toteutetaan siten, että kokouksen sihteeri lähettää hyvinvointisuunnitelmaa koskevat kysymykset sähköisesti vammaisneuvoston jäsenille. Vastausaika on 6. - 13.9.2023. Sihteeri kokoaa vastaukset ja lähettää koosteen vammaisneuvoston jäsenille kommentoitavaksi, lisää mahdolliset korjaukset ja lisäykset sekä lähettää lopullisen lausunnon eteenpäin.

Jotta vammaisneuvosto voi antaa lausuntonsa, kokoukseen on pyydetty hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinaattori Paula Sundqvist kertomaan valmisteilla olevasta hyvinvointisuunnitelmasta.

### **Päätösesitys**

Vammaisneuvosto saa tiedoksi alueellisen hyvinvointisuunnitelman ja antaa siitä lausuntonsa jatkovalmistelussa hyödynnettäväksi.

### **Päätös**

Vammaisneuvosto sai tiedoksi alueellisen hyvinvointisuunnitelman ja antaa siitä lausuntonsa jatkovalmistelussa hyödynnettäväksi.

### **Liitteet**

Liite 2. Luonnos alueellisesta hyvinvointisuunnitelmasta

## **6. Viestintä Varhassa**

### **Valmistelija ja lisätietojen antaja**

Kehittämisasiantuntija Johanna-Maria Toivonen

### **Selostus**

Saavutettavuus viestinnässä merkitsee sitä, että käyttäjä voi valita eri tapoja kommunikoida sekä saada tietoa. Esimerkiksi julkisten tahojen tai palveluntuottajien tarjoama tieto pitäisi olla saatavilla eri kanavien kautta, kuten sähköisessä ja painetussa muodossa. Jotta vammaisneuvosto saa kattavan käsityksen Varhan viestinnästä, kokoukseen on pyydetty asiakkuusjohtaja Pasi Oksanen kertomaan Varhan asiakasohjauksen toimintaperiaatteista ja viestintäjohtaja Maria Roos Varhan viestinnästä ja viestintäkanavista.

### **Päätösesitys**

Vammaisneuvosto saa tiedoksi selostuksen Varhan viestinnästä.

### **Päätös**

Vammaisneuvosto sai tiedoksi selostuksen Varhan viestinnästä.

### **Liitteet**

Liite 3. Varhan asiakasohjauksen esittelymateriaali

Liite 4. Varhan viestinnän esittelymateriaalit



## **7. Vammaisneuvoston jäsenten asioita**

### **Selostus**

#### **Päätös**

Vammaisneuvosto keskusteli kehitysvammaisten lasten aamupäivä – ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä sekä taksipalveluista.

Riitta Nissilä lupasi lähettää Hyvinvointialueyhtiö Hyvil Oy:n Kuntaliiton vaikuttamistoimielinten toimintaa koskevan koulutusmateriaalin sihteerille, joka lähettää materiaalin edelleen vammaisneuvoston jäsenille ja varajäsenille.

## 8. Tiedoksiantoasioita

### Lausunto Varhan kuljetuspalveluista

#### **Valmistelija ja lisätietojen antaja**

Kehittämisasiantuntija Johanna-Maria Toivonen

#### **Selostus**

Vammaisneuvosto käsitteli 22.5.2023 olleessa kokouksessaan Varhan kuljetuspalveluja koskevan kannanoton ja päätti lähettää sen edelleen Varhan aluehallitukselle, liikenne- ja viestintäministeriölle, Varsinais-Suomen kansanedustajille sekä alueen suurimmille sanomalehdille.

Kokouksen jälkeen sihteeri on selvittänyt vaikuttamistoimielinten kannanottojen ja lausuntojen etenemistä. Varhan menettelytapa on, että vaikuttamistoimielinten esitykset, kannanotot, selvityspyynnöt yms. sekä muut aloitteiksi tulkittavat ohjataan sille viranhaltijalle, jonka toimivaltaan asia kuuluu. Kyseinen viranhaltija vastaa vaikuttamistoimielimelle, ja vastaus käsitellään kyseisessä vaikuttamistoimielimessä merkitään tiedoksi -merkinnällä. Viranhaltijan vastine annetaan tiedoksi, mikäli aloitteella on yhteys palvelustrategiaan.

Sihteeri on vienyt asian eteenpäin Varhan organisaatiossa. Lausunto on edennyt Varhan kumppanuusjohtaja Katariina Huikolle, joka koordinoi lausuntoon vastaamista sekä hankintaprosessin yksityiskohtia ja aikataulua.

#### **Päätös:**

Vammaisneuvosto päätti, että sihteeri lähettää kuljetuspalvelulausunnon liikenne- ja viestintäministeriölle, Varsinais-Suomen kansanedustajille sekä alueen suurimmille sanomalehdille. Lisätietojen antajina ovat Pirjo Rinne ja Selinä Nera.

### Varhan palvelustrategia

#### **Valmistelija ja lisätietojen antaja**

Kehittämisasiantuntija Johanna-Maria Toivonen

#### **Selostus**

Vammaisneuvosto antoi 22.5.2023 olleessa kokouksessaan ensimmäisen lausuntonsa Varhan palvelustrategiasta. Toinen lausunto-/kommentointikierron järjestetään syyskuussa siten, että sähköinen vastauspohja avautuu 6.9.2023 jälkeen. Materiaali ohjeineen toimitetaan vaikuttamistoimielinten sihteereille 7. - 14.9.2023, jonka jälkeen sihteeri tiedottaa jäseniä sähköpostitse lausuntokierroksen toteuttamisesta.

### Varhan esteettömyyssuunnitelma

#### **Valmistelija ja lisätietojen antaja**

Kehittämisasiantuntija Johanna-Maria Toivonen

#### **Selostus**

Sihteeri on selvittänyt Varhan esteettömyyssuunnitelman laatimista. Esteettömyyssuunnitelman laatimisen selvittely on Varhassa meneillään.

## **9. Seuraava kokous**

### **Selostus**

Seuraava kokous on tiistaina 21.11.2023 klo 16.00.

### **Päätös**

Seuraava kokous on tiistaina 21.11.2023 klo 16.00.

## **10. Kokouksen päättäminen**

### **Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.18.